

## شروط القبول والتحويل

- أن يكون حاصلًا على شهادة إتمام الثانوية العامة شعبة رياضيات أو ما يعادلها، ممن تم توزيعهم عن طريق مكتب التنسيق على الكلية أو كليات القطاع الهندسي الحكومية المناظرة.
- الطلاب المحولون من نظام الفصول الدراسية من الكلية أو من الكليات المناظرة بشرط عدم تجاوز الحد الأقصى للساعات، كما يجب أن يكونوا من الطلاب المنقولين إلى الفرق الأعلى على أن يتم عمل مقاصة للمقررات التي سبق إنهاؤها بنجاح.
- يتولى مجلس الكلية تحديد شروط القبول أو التحويل لبرامج التعليم بنظام الساعات المعتمدة من كليات أخرى طبقاً للضوابط التي يضعها المجلس الأعلى للجامعات.
- يجوز لمجلس الكلية قبول الطلاب الحاصلين على مؤهل (بكالوريوس/ليسانس) سابق من أحد الجامعات التابعة لقانون تنظيم الجامعات بشرط أن يكون الطالب حاصل على ثانوية عامة شعبة رياضيات أو ما يعادلها، وذلك بعد موافقة مجلس الكلية.
- يجوز للطلاب الذين سبق لهم أن تركوا الدراسة في أحد هذه البرامج لمدة فصل دراسي أو أكثر وسبق لهم أن حصلوا على تقديرات (D) على الأقل في الفترة التي قضاها بالبرنامج إعادة القيد، بشرط وجود أماكن شاغرة.
- تقبل الكلية ببرامج الساعات المعتمدة الطلاب الوافدين بعد دراسة حالتهم وعمل مقاصة لما تم دراسته، وذلك طبقاً للقواعد التي تحددها الجامعة.

## مواعيد الدراسة و القيد

- تعتمد الدراسة بالكلية في نظام التعليم الجديد على النظام الفصلي حيث تنقسم السنة الأكاديمية إلى ثلاثة فصول دراسية على النحو التالي:
- الفصل الأول: يبدأ من السبت الثالث من شهر سبتمبر ولمدة 15 أسبوعاً.
- الفصل الثاني: يبدأ من السبت الثاني من شهر فبراير ولمدة 15 أسبوعاً.
- الفصل الصيفي: يبدأ من السبت الأول من شهر يوليو ولمدة 6 أسابيع.
- يتم القيد لأي مرحلة خلال أسبوعين قبل بدء أي فصل دراسي بعد استيفاء شروط القيد ودفع الرسوم المقررة.

## دور الإرشاد الأكاديمي

نظراً لأهمية الإرشاد الأكاديمي في النظام الدراسي فإن الكلية تحدد لكل طالب مرشداً أكاديمياً من بين أعضاء هيئة التدريس المتخصصين ليتولى الإشراف العلمي الكامل عليه أثناء دراسته بالكلية ومساعدته في التغلب على أي مشكلة قد تعوق تقدمه الدراسي، ومتابعة التسجيل للمواد الدراسية في كل فصل دراسي. يلتزم المرشد الأكاديمي بمتابعة أداء الطالب، ومعاونته في اختيار مقررات الفصل الدراسي، وأن يطلب وضع الطالب تحت الملاحظة لفصل دراسي واحد، مع خفض عدد الساعات المسجل فيها وبحد أدنى 12 ساعة معتمدة.

## نظام التسجيل والحذف والإضافة

يقوم المجلس الأكاديمي للبرنامج بالإعلان عن مواعيد التسجيل في المقررات. وعلى الطلاب أن يراجعوا اختياراتهم مع المشرفين الأكاديميين المخصصين لهم طبقاً للتعليمات المدونة في الدليل الخاص بالبرنامج والتي تعلن في الموقع الخاص بالإنترنت ولن يسمح بالتسجيل بعد المواعيد المحددة. وفي حالة السماح للمتخلفين بالتسجيل فسوف يصاحب ذلك غرامة تأخير.

## المصروفات الدراسية

- يحدد مجلس الجامعة المصروفات الدراسية لكل وحدة دراسية وذلك بناء على اقتراح مجلس الكلية ويدفع الطالب المصروفات الدراسية قبل بداية كل فصل دراسي.
- يوقع الطالب على تعهد بالالتزام بدفع رسوم الخدمة التعليمية التي تقترحها الكلية، وتوافق عليها الجامعة، مع الالتزام بنفس الرسوم للطالب منذ التحاقه وحتى تخرجه.
- تحصل رسوم الخدمة التعليمية كل فصل دراسي، وتقدر قيمة رسوم الخدمة التعليمية بعدد الساعات التي يسجل فيها الطالب خلال الفصل الدراسي الأول والثاني (بحد أدنى ما يقابل رسوم خدمة تعليمية لعدد 12 ساعة معتمدة فصلياً). وتعتمد رسوم الخدمة التعليمية للفصل الصيفي على عدد الساعات المعتمدة التي سجل فيها الطالب.

## منح التفوق

- تمنح مرتبة الشرف للطالب الذي لا يقل معدله التراكمي عن 3.0 (3.3) مع تحقيق مثل هذا المعدل على الأقل خلال جميع فصول الدراسة ببرنامج الساعات المعتمدة. ويشترط لمنح مرتبة الشرف ألا يكون الطالب قد حصل على تقدير (F) في أي مقرر خلال دراسته الجامعية.
- عند التحاق أي من الطلاب الثلاثين الأوائل في الثانوية العامة المصرية - تخصص رياضيات - ببرنامج الساعات المعتمدة، يعفى من كافة الرسوم والمصروفات الدراسية خلال الفصل الدراسي التالي لالتحاقه، ويظل هذا الإعفاء سارياً طالما حصل الطالب على معدل نقاط تراكمي لا يقل عن 3,60.
- تضع الكلية نظاماً لتشجيع الطلاب المتفوقين وذلك عن طريق تخفيض المصروفات الدراسية تصل إلى 25% للطالب الأول والثاني على كل مستوى، وتطبق على الطلاب المتفوقين في الترم التالي.

## قواعد الانتظام في الدراسة

- يتم سداد رسوم التسجيل والخدمات التعليمية عند بدء التسجيل، ويحدد مجلس الجامعة الرسوم المطلوبة للتسجيل والخدمات التعليمية، وعلى الطلاب الذين يرغبون في اختيار البرنامج الدولي للدراسة أن يحددوا ذلك مبكراً حيث أنه يتم تحصيل رسوم إضافية لتعليم اللغة الإنجليزية.
- أي طالب لا يسدد الرسوم الدراسية كاملة لن يسمح له بالانتقال للمستوى الأعلى ولا يسمح له بالانتظام في الدراسة في الكلية، وإذا كانت هناك أية رسوم دراسية لازالت غير مسددة عند دخول الطالب الامتحان المؤهل لدرجة البكالوريوس، فإن الدرجة تحجب ولا يتم إصدار شهادة البكالوريوس إلا بعد سداد الرسوم الدراسية كاملة.
- على الطالب أن يخطر المرشد المخصص له من قبل المجلس الأكاديمي عند انقطاعه عن الدراسة لمدة تزيد عن أسبوع. وإذا كان الانقطاع نتيجة للمرض فيجب تقديم شهادة مرضية. وإذا لم يؤدي الطالب الامتحان نتيجة للمرض فيجب تقديم شهادة مرضية فوراً.
- على الطالب أن يخطر إدارة الكلية بأي تغيير في عنوان مراسلته.

## مدة الدراسة

تمنح الكلية خريجها الشهادة الجامعية في مجال التخصص وذلك بعد إنهاء الطالب للوحدات الدراسية (الساعات المعتمدة) المطلوبة للتخرج بنجاح وعددها 180 (173) ساعة معتمدة طبقاً للائحة 2014 (لائحة 2019). وتعادل الوحدة الدراسية محاضرة نظرية واحدة لمدة ساعة أو ساعتين من التمارين أو ثلاث ساعات من التدريب العملي والمختبري ويتم التدريس باللغة الإنجليزية ماعدا بعض مقررات العلوم الإنسانية. مدة الدراسة للحصول على درجة البكالوريوس هي عشرة فصول دراسية (خمسة سنوات). والطالب الذي يدرس مقررات في فصول صيفية يمكنه إنهاء المتطلبات قبل ذلك بفصل واحد على الأكثر. ويتيح البرنامج أيضا الفرصة للالتحاق ببرنامج دولي للبكالوريوس يشمل الدراسة بالخارج حيث يمكن للطلاب قضاء سنة أو سنتين للدراسة بالخارج في الجامعات الأجنبية المشاركة كشريك في تنفيذ البرنامج وطبقاً للبروتوكول الذي يتم إبرامه بين جامعة حلوان وهذه الجامعات. يجوز للطلاب دراسة مقرر أو أكثر بحد أقصى 18 ساعة في إحدى الجامعات الأجنبية بعد موافقة لجنة البرنامج ومجلس الكلية وأحتساب هذه الساعات ضمن متطلبات التخرج بعد عمل المقاصة اللازمة.

## اسلوب تقييم الطلاب

- يتم سداد رسوم التسجيل والخدمات التعليمية عند بدء التسجيل، ويحدد مجلس الجامعة الرسوم المطلوبة للتسجيل والخدمات التعليمية، وعلى الطلاب الذين يرغبون في اختيار البرنامج الدولي للدراسة أن يحددوا ذلك مبكراً حيث أنه يتم تحصيل رسوم إضافية لتعليم اللغة الإنجليزية.
- أي طالب لا يسدد الرسوم الدراسية كاملة لن يسمح له بالانتقال للمستوى الأعلى ولا يسمح له بالانتظام في الدراسة في الكلية، وإذا كانت هناك أية رسوم دراسية لازالت غير مسددة عند دخول الطالب الامتحان المؤهل لدرجة البكالوريوس، فإن الدرجة تحجب ولا يتم إصدار شهادة البكالوريوس إلا بعد سداد الرسوم الدراسية كاملة.
- على الطالب أن يخطر المرشد المخصص له من قبل المجلس الأكاديمي عند انقطاعه عن الدراسة لمدة تزيد عن أسبوع. وإذا كان الانقطاع نتيجة للمرض فيجب تقديم شهادة مرضية. وإذا لم يؤدي الطالب الامتحان نتيجة للمرض فيجب تقديم شهادة مرضية فوراً.
- على الطالب أن يخطر إدارة الكلية بأي تغيير في عنوان مراسلته.

## التقدير

يحسب متوسط التقدير بأنه حاصل ضرب عدد ساعات المقرر المعتمدة مضروباً في النسبة المئوية للتقدير الذي حصل عليه الطالب في هذا المقرر. وتكون النتيجة هي العمود الممثل لمقدار الدرجات. ثم يتم قسمة مجموع هذه الدرجات على عدد الساعات المعتمدة الكلي للمقررات باستبعاد المقررات ذات التقدير "P/NP". وعند حساب متوسط التقدير تُقرب الأرقام العشرية لرقمين بعد العلامة العشرية.

## متطلبات الحصول على البكالوريوس

• يجتاز الطالب عدد لا يقل عن 180 ساعة معتمد (لائحة 2014) أو 173 ساعة معتمد (لائحة 2019) من المقررات المختلفة بتقدير لا يقل عن D لاي مقرر على ان يحصل على متوسط نقاط تراكمي 2.

- لا بد ان يجتاز الطالب بنجاح مشروع للتخرج طبقاً للائحة الاكاديمية.
- يقوم الطالب بتأدية تدريب عملي داخلي لمدة لا تقل عن أربع أسابيع وتدريب ميداني خارجي لمدة لا تقل عن أربع أسابيع، متصلة أو على مرتين، ولا يتخرج الطالب إلا بعد تأدية التدريب بنجاح.

## اعداد مشروع التخرج

إعداد مشروع التخرج (مادة -44) يجوز للطالب بعد دراسة 140 ساعة معتمدة إعداد مشروع البكالوريوس في موضوعات معينة يحددها المجلس الأكاديمي المشرف على البرنامج. وتخصص فترة دراسية إضافية للمشروع تبدأ عقب الانتهاء من امتحانات الفصل الدراسي وتكون تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس لتنظيم إعداد المشروعات والإشراف عليها ومناقشتها. وفي نهاية الفترة المخصصة للمشروع يقدم الطالب تقريراً علمياً عن موضوع مشروع التخرج ويناقش فيه.

## التدريب العملي و الميداني

يشمل البرنامج نظاماً للتدريب لمدة ثمانية أسابيع خلال العطلة الصيفية تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس للطلاب المنقولين إلى المستوى الثاني أو المستوى الثالث أو المستوى الرابع وذلك على النحو الآتي:

- تدريب عملي: يؤدي الطلاب المنقولون إلى المستوى الثاني تدريباً عملياً لمدة أربع أسابيع في المراكز والوحدات المتخصصة داخل الكلية أو الجامعة أو في أي جهة مشاركة تحددها إدارة البرنامج طبقاً للتخصص

- تدريب ميداني: يؤدي الطلاب المنقولون إلى المستوى الثالث أو الطلاب المنقولون إلى المستوى الرابع تدريباً ميدانياً لمدة لا تقل عن أربع أسابيع على الأقل، متصلة أو على مرتين، في أحد الشركات أو المصانع أو المكاتب الاستشارية أو المنشآت الصناعية أو الخدمية أو مواقع تنفيذ المشروعات ذات الصلة بتخصصه، ويكون تحت إشراف الكلية بالكامل ويقدم تقريراً وافياً عن فترة التدريب وتتم مناقشته من لجنة من الأساتذة المتخصصين ويعتمده القسم العلمي المختص
- لا يحصل الطالب على شهادة البكالوريوس إلا إذا أدى بنجاح كل من التدرّيبين العملي والميداني
- تحدد لجنة إدارة البرامج المصروفات الدراسية للتدريب العملي الداخلي الذي يقترحه كل برنامج طبقاً لمتطلباته
- يجوز تدريب الطلاب خارج الجمهورية بناءً على موافقة المجلس الأكاديمي للبرنامج